



CN - ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII FLUVIALE – SA

Administrare si intretinere infrastructura portuara

ROMÂNIA , 8375, GIURGIU , Sos. Portului , nr.1 , O.P. 1 , C.P. 2

Cod fiscal nr. RO 1284717 ; Nr.înreg.R.C. J52/252/1998 ;

Tel. : 040/246/213003 , 211528 , Fax: 040/21/3110521;

Web site: www.apdf.ro ; achizitii@apdf.ro

Cont BRD – GSG Suc. Giurgiu: Lei RO 66 BRDE 190 SV 01168391900;



INVITAȚIE DE PARTICIPARE nr. 325292/28.04.2012

la procedura „cerere de oferte” pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii : **Servicii de consultanță în management de proiect pentru proiectul “Reabilitarea și modernizarea infrastructurii portuare în portul Oltenița” Cod CPV : 79411000-8**

1. Autoritatea contractantă:Compania Naționala Administrația Porturilor Dunarii Fluviale SA Giurgiu , cu sediul în Giurgiu, Șos. Portului nr.1, telefon 0246/213003, fax 021/3110521, e-mail: achizitii@apdf.ro, înmatriculata sub nr. J52/252/1998, cod unic de înregistrare RO 1284717;
2. După caz, se precizează dacă este vorba de un contract rezervat atelierelor protejate sau a cărei executare este prevăzută în cadrul unui program de angajare protejată : **nu este cazul**;
3. a) Procedura aplicata: „**cerere de oferte**”;
 - b) Se precizează dacă urmează să fie încheiat un acord – cadru : **nu este cazul**;
 - c) Se precizează dacă urmează să fie utilizat un sistem dinamic de achiziție : **nu este cazul**;
 - d) Dacă este cazul, se precizează dacă urmează să fie organizată o etapă suplimentară de licitație electronică (conform prevederilor de la art.161 lit.a) din OUG 34/2006: **nu este cazul**.
4. Locul de prestare a serviciilor : **Portul Oltenița - județul Călărași**
5. Natura și dimensiunea serviciilor : Serviciile de consultanță în management de proiect sunt necesare în implementarea proiectului investițional „ Reabilitarea și modernizarea infrastructurii în portul Oltenița” .
6. Opțiunea de achiziționare a unor noi servicii similare : nu este cazul;
7. În cazul în care contractul este divizat pe mai multe loturi, se va preciza dimensiunea respectivelor loturi : **nu este cazul** ;
8. Informații privind obiectul serviciilor contractului : Serviciile de consultanță în management de proiect sunt necesare în implementarea proiectului investițional „ Reabilitarea și modernizarea infrastructurii în portul Oltenița”
9. În cazul încheierii unui acord – cadru:
 - a) durata prevăzută pentru respectivul acord: **nu este cazul**;
 - b) valoarea totală a serviciilor care urmează a se executa pe durata acordului – cadru: **nu este cazul**;
 - c) în măsura în care este posibil, valoarea individuală și frecvența contractelor subsecvente care urmează să fie atribuite: **nu este cazul**;
10. În cazul în care contractele sunt divizate în loturi, se precizează dacă operatorii economici pot depune oferte pentru unul sau mai multe loturi: **nu este cazul**.
11. Durata contractului : **29 luni calendaristice** de la data ordinului de începere a prestării serviciilor.
12. Se interzice depunerea de oferte alternative;
13. Documentația de atribuire se poate obține prin descărcarea fișierelor atașate invitației de participare publicată în SEAP.
14. a) Termenul limită de depunere a ofertelor 15.05.2012, ora 10,00;
 - b) Adresa la care se transmit ofertele: CN APDF SA Giurgiu, Giurgiu, Șos. Portului nr.1; Jud. Giurgiu.
 - c) Ofertele se vor redacta in limba română;
15. Data, ora și locul deschiderii ofertelor 15.05.2012, ora 12,00, la sediul CN APDF SA Giurgiu, Giurgiu, Șoseaua Portului nr. 1, Jud. Giurgiu.

- a) 16. Garanția de participare la procedură este de 1.500 lei și se constituie prin : Scrisoare de garanție bancară prezentată în ORIGINAL sau prin ordin de plată în contul RO 66 BRDE 190 SV 01168391900 deschis la BRD – Sucursala Giurgiu, sau un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, prezentat în original.

17. Modalități principale de finanțare: Sursele de finanțare ale proiectului sunt asigurate prin Programul Operațional Sectorial Transport, Axa prioritară 2 „Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii naționale de transport în afara axelor prioritare TEN-T, Fonduri nerambursabile F.E.D.R. și Bugetul Național.

18. Forma juridică de asociere a grupului de ofertanți : Se solicită legalizarea asocierii pentru ofertanții cărora le-a fost atribuit contractul;

19. Criterii de calificare privind situația personală a operatorilor economici:

- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 180 din ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare. Se completează **“Formularul nr. 12 A”** care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

- Declarație privind calitatea de participant la procedură. Se completează **Formular 12 C** care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 181 din ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare. Se completează **Formularul nr. 12 B**, care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

- Certificatul pentru participare cu oferta independentă conform **Formularul nr. 12 M** care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

- “Declarație privind conflictul de interese” privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din OUG 34/2006 privind conflictul de interese. Se completează **Formularul 12 J** care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului, după caz, de fiecare din asociați precum și de fiecare din subcontractanți. Ofertantul/Candidatul/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere ori de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/sotie, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, ori care se afla în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69¹ din OUG 34/2006 cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, este exclus din procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii în cadrul CN APDF SA Giurgiu sunt: ing. Isan Emil Alexandru - director general, ec. Matache Carmen –director economic, Spiridon Iliana-sef serviciu Achizitii, Madin Niculae-coordonator UIP, Costea Dragos -consilier juridic.

- **Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale eliberat de Direcția Impozite și Taxe Locale** – datorii la bugetele locale – din care să reiasă obligațiile exigibile de plată în luna anterioară celei în care se depun ofertele, document prezentat în copie semnată și stampilată pentru conformitate de reprezentantul legal al ofertantului;
- **Certificat de atestare fiscală** eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social - datorii la bugetul general consolidat - din care să reiasă că nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, document prezentat în copie semnată și stampilată pentru conformitate de reprezentantul legal al ofertantului.
- Operatorul economic strain va prezenta documente edificatoare (certIFICATE, CAZIERE JUDICIARE, ALTE DOCUMENTE ECHIVALENTE) prin care să dovedească situația obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor la buget scadente în luna anterioară celei în care se depune oferta.
- Se va prezenta “Certificat constatator” eliberat, cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertelor, de “Oficiul Registrului Comerțului” de pe lângă instanța competentă, în copie certificată pentru conformitate cu originalul cu semnatura și ștampila de reprezentantul legal al ofertantului, din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății
- Operatorii economici care sunt persoane juridice /fizice străine, pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale, operatorul economic vor prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică . Documentele vor fi prezentate în copie

certificata pentru conformitate cu originalul cu semnatura si stampila de reprezentantul legal al ofertantului si vor fi însoțite de traducere autorizata în limba româna

20. Criteriile de calificare privind situația economico-financiară precum și capacitatea tehnică și profesională a operatorilor economici și nivelurile specifice minime al capacităților minime impuse:

- -Fisa de informatii generale - Cifra de afaceri globala medie care vizeaza activitatea din cel mult ultimii trei ani (fara a lua in considerare anul in curs). Media cifrei de afaceri globale solicitata va avea valoarea de 157.130 lei .Convertirea in ron si euro pentru ofertantii romani si straini se va realiza la cursul mediu stabilit de BNR pentru anul respectiv.Se va prezenta **Formularul 20 “Fisa de informatii generale”**, în original, completat, stampilat si semnat de reprezentantul legal al ofertantului;
- Declaratie privind lista cu principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani. Se va completa **Formularul nr. 12E**;
- Se solicită prezentarea a cel puțin 1 (una) recomandare din partea unui beneficiar din care să rezulte că serviciile au fost prestate corespunzator . Recomandarea va fi prezentată în copie semnată și stampilată pentru conformitate cu originalul de reprezentanții legali ai ofertantului .
- Experienta specifica Se solicita ofertantului sa demonstreze experienta in domeniu prin prezentarea unui contract prin care sa confirme prestarea de servicii similare cu obiectul contractului supus procedurii de achizitie, prestat in ultimii 3 ani, cu o valoare de cel putin 78.565 lei .
- Se solicita prezentarea de informații referitoare efectivele medii anuale ale personalului angajat și la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere al ofertantului.
Se solicita CV-urile personalului de conducere al ofertantului care vor fi prezentate semnate și datate, în original sau în copie semnată și stampilată pentru conformitate cu originalul de reprezentanții legali ai ofertantului.
*Se va completa **Formularul 12 I “Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere”** in ultimii 3 ani care va fi prezentat în original.*
- Se solicita completarea **Formularului 12 K „Declarație privind personalul de specialitate care va răspunde de îndeplinirea contractului”** care va fi prezentat semnat și ștampilat , în original.Se solicita CV-urile persoanelor responsabile pentru prestarea serviciilor care vor fi prezentate semnate și datate, în original sau în copie semnată și stampilată pentru conformitate cu originalul de reprezentanții legali ai ofertantului.
- Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea persoanelor responsabile pentru prerstarea serviciilor - consultantul în management de proiect un expert cu 3 ani experienta în managementul proiectelor, cu experienta în implementarea cel puțin a 1 proiect , persoana care trebuie sa faca dovada ca detine diploma de manager proiect recunoscuta de Ministerul Muncii, Familiei si Egalitatii de Sansa si de Ministerul Educatiei, Cercetarii si Tineretului sau echivalent. - expert tehnic persoana cu 3 ani experienta în domeniul managementului proiectelor, cu experienta în implementarea de proiecte ca responsabil tehnic, membru în echipa de proiect pentru cel puțin 1(unu) proiect, licentiat în inginerie constructii hidrotehnice.
- Se solicita ofertantului sa prezinte dovada asigurarii unui nivel corespunzator al calitatii, în conformitate cu ISO 9001 sau alte standarde de certificare echivalente, certificate de organisme conforme cu standardele europene

21. Pentru acordul – cadru:

- a) numărul maxim de operatori economici cu care se va încheia acordul – cadru: **nu este cazul**;
- b) durata acordului – cadru: **nu este cazul**;
- c) motivele care justifică o durată a acordului – cadru mai lungă de patru ani: nu este cazul;

22. Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: **90 de zile calendaristice.**

23. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut** ;

24. Valoarea estimată a contractului : **78.565 lei** (exclusiv TVA).

25. Nu s-a publicat anunț de intenție.

Director General,
ing. Ișan Emil Alexandru

Șef Serviciu Achiziții,
Spiridon Iliana