

Agenda de lucru a directorului general **Săptămâna 27 – 30. 04. 2026**

LUNI

- repartizare corespondență
- verificare și semnare documente
- ședință operativă
- acordare audiențe
- deplasare în teren în Portul Giurgiu
- întâlnire de lucru

MARȚI

- repartizare corespondență
- verificare și semnare documente
- întâlnire de lucru
- ședință operativă cu directorii și șefii structurilor din cadrul companiei
- deplasare în teren în Portul Giurgiu
- întâlnire cu agenții economici

MIERCURI

- repartizare corespondență
- verificare și semnare documente
- întâlnire de lucru
- ședință operativă
- deplasare în teren în Portul Giurgiu

JOI

- repartizare corespondență
- verificare și semnare documente
- întâlnire de lucru
- deplasare în teren în Portul Giurgiu
- acordare audiențe