

ANUNȚ RECRUTARE ȘI SELECȚIE PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL COMPANIEI NAȚIONALE ADMINISTRAȚIA PORTURILOR DUNĂRII FLUVIALE S.A. GIURGIU

Ministerul Transporturilor și Infrastructurii anunță declanșarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților pentru 6 posturi de membru în Consiliul de Administrație al APDF Giurgiu. Această procedură va fi derulată în conformitate cu prevederile *O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*, aprobată prin Legea nr. 111/2016 și H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și a O.G. nr. 22/1999 privind administrarea porturilor și a căilor navigabile, utilizarea infrastructurilor de transport naval aparținând domeniului public, precum și desfășurarea activităților de transport naval în porturi și pe căile navigabile interioare, care specifică la art.42 alin (4) : ”Procedura de selecție prevăzută la alin. (3) va cuprinde cel puțin unul dintre următoarele criterii obligatorii :

- competențe profesionale dovedite prin minimum 5 ani de experiență în administrarea sau managementul unor entități, persoane juridice ce desfășoară activități specifice sectorului transport naval, logistic, operare portuară, administrarea infrastructurii de transport naval; sau
- competențe profesionale dovedite prin minimum 5 ani de experiență în cadrul autorităților administrației publice centrale sau locale ori instituțiilor publice, îndeplinind atribuții de conducere, reglementare sau control în domeniul naval”.

Condițiile de participare și criteriile de selecție, precum și conținutul, modul de derulare și planificarea etapelor procesului de recrutare și selecție sunt prezentate în detaliu pe paginile de internet www.mt.gov.ro și www.apdf.ro.

Dosarele de candidatură vor fi în mod obligatoriu depuse până la data de **21.11.2022**, pe suport de hârtie, așa cum este descris în anunțul detaliat postat la adresele web anterior menționate.

Toate candidaturile vor fi tratate cu maximă confidențialitate.

1. PROCESUL DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

Procesul de recrutare și selecție a candidaților pentru cele 6 poziții de membru în Consiliul de Administrație aflate în recrutare are următoarele etape :

	ETAPA	DURATA estimată	DERULARE	REZULTAT
1.	Depunerea dosarelor de candidatură	30 de zile de la data publicării anunțului 21.10.2022	Candidații depun, în format fizic, documentele cerute în dosarele de candidatură.	Lista lungă provizorie
2.	Evaluarea dosarelor de candidatură	10 zile lucrătoare de la data limită de depunere a candidaturilor	Evaluăm conformitatea administrativă a dosarelor și eligibilitatea candidaturilor. În caz de neclarități solicităm candidaților clarificări.	Lista lungă definitivă
3.	Selecția inițială	În termen de 20 de zile lucrătoare de la depunerea candidaturilor	Se face o primă evaluare a competențelor și trăsăturilor și o primă ierarhizare a candidaților.	Lista scurtă
4.	Depunerea declarațiilor de intenție	15 zile de la data elaborării listei scurte	Candidații nominalizați pe lista scurtă elaborează și depun, atât în format fizic, cât și electronic, declarația de intenție, care va fi punctată în etapa de selecție finală.	
5.	Selecția finală	10 zile lucrătoare de la data depunerii declarației de intenție	În această etapă evaluăm competențele și trăsăturile candidaților, atât pe baza interviului cât și a declarației de intenție. La final se elaborează lista ierarhizată a candidaților din care se vor face propunerile de nominalizare. Candidații propuși spre nominalizare și acceptați vor semna contractul de mandat.	Propunerile de nominalizare

Toate aceste etape sunt eliminatorii.

Candidații vor fi informați în mod operativ și transparent, telefonic și pe e-mail, referitor la eventualele schimbări apărute în planul de derulare a acestor etape, precum și de rezultatele obținute de fiecare dintre ei pe fiecare etapă a acestui proces.

Graficul de derulare a procesului de recrutare și selecție la zi va fi postat și pe paginile de internet www.mt.gov.ro și www.apdf.ro.

2. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Candidații pe care dorim să îi identificăm în procesul de selecție pentru nominalizarea în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație la Compania Națională Administrația Porturilor Dunării Fluviale S.A. Giurgiu trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele cerințe :

A. Pentru posturile de administrator cu studii altele decât economice sau juridice

- a) Sunt absolvenți(te) ai(ale) unui program de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- b) au cel puțin 5 ani vechime totală în muncă;
- c) au minim 5 ani de experiență în administrarea sau managementul unor entități, persoane juridice ce desfășoară activități specifice sectorului transport naval, logistic, operare portuară, administrarea infrastructurii de transport naval; sau minim 5 ani de experiență în cadrul autorităților administrației publice centrale sau locale ori instituțiilor publice, îndeplinind atribuții de conducere, reglementare sau control în domeniul naval.
- d) au cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- e) cunosc foarte bine limba română (scris și vorbit);
- f) cunosc la nivel minim B2 și o altă limbă de circulație internațională;
- g) sunt absolvenți(te) ai (ale) unui program de studii superioare finalizat cu diplomă de licență (sau echivalent) în cadrul unei instituții de învățământ superior; studiile postuniversitare absolvite într-un domeniu relevant constituie avantaj;
- h) au cel puțin 8 ani vechime în muncă și 1). competențe profesionale dovedite prin minimum 5 ani de experiență în administrarea sau managementul unor entități, persoane juridice ce desfășoară activități specifice sectorului transport naval, logistic, operare portuară, administrarea infrastructurii de transport naval sau 2). competențe profesionale dovedite prin minimum 5 ani de experiență în cadrul autorităților administrației publice centrale sau locale ori instituțiilor publice, îndeplinind atribuții de conducere, reglementare sau control în domeniul naval (art. 42 din OG 22/1999, dar este aplicabil numai IP care are și calitatea de administrație portuară, cazul lui APDF);
- i) nu poate fi mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- j) nu se află în conflict de interese care să îi(le)facă incompatibili(e) cu exercitarea funcției de administrator în Consiliul de Administrație al Companiei Naționale Administrația Porturilor Dunării Fluviale S.A. Giurgiu;

- k) nu au fost destituiți(te) dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice în ultimii 7 ani sau al unor întreprinderi cu capital majoritar de stat pentru motive imputabile în ultimii 2 ani sau să nu fi avut încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimele 12 luni;
- l) nu au fost condamnați(te) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiunii de fals, infracțiunii contra patrimoniului, prevăzute de Legea 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile desăvârșite cu intenție care ar face-o incompatibile cu exercitarea funcției;
- m) nu au făcut poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- n) îndeplinesc criteriile cerute prin O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și Hotărârea de Guvern nr. 722/2016;
- o) au capacitate deplină de exercițiu;
- p) sunt apți din punct de vedere medical;
- q) nu exercită concomitent mai mult de 3 mandate de administrator și/sau membru al unui Consiliu de supraveghere în societăți sau întreprinderi publice, conform art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011, aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2016 - declarație pe propria răspundere;
- r) nu au fost revocați de adunarea generală a acționarilor pentru neîndeplinirea, din motive imputabile, a indicatorilor de performanță stabiliți prin contractele de mandat în ultimii 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii pentru alte consilii de administrație (pentru o astfel de condiție trebuie să includem într-o declarație pe propria răspundere, pentru că nu avem cum să verificăm. O astfel de condiționalitate este menționată la art. 30 alin. (9) din OUG 109/2011).
- s) **Nu se află în litigiu cu C.N. APDF S.A. GIURGIU.**

B. Pentru posturile de administrator cu studii economice sau juridice

- a) Au studii economice sau juridice absolvite cu diplomă de licență;
- b) Au cel puțin 5 ani vechime în muncă și minim 5 ani experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar;
- c) Au minim 5 ani de experiență de administrare, conducere, management sau coordonare în cadrul unor societăți/companii/regii cu capital de stat sau privat;
- d) au cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- e) În conformitate cu prevederile art. 65, alin. (3) din Legea nr. 162/2017, cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să dețină competențe în domeniul contabilității și auditului statutar, dovedite prin documente de calificare pentru domeniile respective.
- f) cunosc foarte bine limba română (scris și vorbit);
- g) cunosc la nivel minim B2 și o altă limbă de circulație internațională;

- h) sunt absolvenți(te) ai (ale) unui program de studii superioare finalizat cu diplomă de licență (sau echivalent) în cadrul unei instituții de învățământ superior; studiile postuniversitare absolvite într-un domeniu relevant constituie avantaj;
- i) au cel puțin 8 ani vechime în muncă și 1). competențe profesionale dovedite prin minimum 5 ani de experiență în administrarea sau managementul unor entități, persoane juridice ce desfășoară activități specifice sectorului transport naval, logistic, operare portuară, administrarea infrastructurii de transport naval sau 2). competențe profesionale dovedite prin minimum 5 ani de experiență în cadrul autorităților administrației publice centrale sau locale ori instituțiilor publice, îndeplinind atribuții de conducere, reglementare sau control în domeniul naval (art. 42 din OG 22/1999, dar este aplicabil numai IP care are și calitatea de administrație portuară, cazul lui APDF);
- j) au cel puțin 5 ani experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar; acest criteriu e aplicabil candidaților care aplică pentru cele minim 2 posturi din structura Consiliului de Administrație ce trebuie ocupate de administratori cu studii și expertiză în domeniile economic sau juridic;
- k) nu poate fi mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- l) nu se află în conflict de interese care să îi(le)facă incompatibili(e) cu exercitarea funcției de administrator în Consiliul de Administrație al Companiei Naționale Administrația Porturilor Dunării Fluviale S.A. Giurgiu;
- m) nu au fost destituiți(te) dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice în ultimii 7 ani sau al unor întreprinderi cu capital majoritar de stat pentru motive imputabile în ultimii 2 ani sau să nu fi avut încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimele 12 luni;
- n) nu au fost condamnați(te) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiunii de fals, infracțiunii contra patrimoniului, prevăzute de Legea 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile desăvârșite cu intenție care ar face-o incompatibile cu exercitarea funcției;
- o) nu au făcut poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- p) îndeplinesc criteriile cerute prin O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și Hotărârea de Guvern nr. 722/2016;
- q) au capacitate deplină de exercițiu;
- r) sunt apți din punct de vedere medical;
- s) nu exercită concomitent mai mult de 3 mandate de administrator și/sau membru al unui Consiliu de supraveghere în societăți sau întreprinderi publice, conform art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011, aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2016 - declarație pe propria răspundere;

- t) nu au fost revocați de adunarea generală a acționarilor pentru neîndeplinirea, din motive imputabile, a indicatorilor de performanță stabiliți prin contractele de mandat în ultimii 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii pentru alte consilii de administrație (pentru o astfel de condiție trebuie să includem într-o declarație pe propria răspundere, pentru că nu avem cum să verificăm. O astfel de condiționalitate este menționată la art. 30 alin. (9) din OUG 109/2011).
- u) **Nu se află în litigiu cu C.N. APDF S.A. GIURGIU.**

3. DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură vor fi depuse până cel târziu în data de **21.11.2022, ora 16.00**, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa următorul text: „Candidatură pentru Consiliul de Administrație al CN APDF SA / Nume și Prenume candidat, la sediul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, situat pe Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, cod poștal 010873, sector 1, București”.

Plicurile vor fi depuse secretarului comisiei, doamna Dună Rodica Irina, interior 584, Poarta G. Depunerea pe suport hârtie a tuturor documentelor pentru candidatură este obligatorie. Dosarele de candidatură pe suport hârtie pot fi depuse personal sau prin împuternicit, pe baza prezentării procuri notariale, la adresa mai-sus menționată.

4. DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII

Dosarele de candidatură vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a. Opis documente;
- b. Curriculum vitae, potrivit modelului comun european;
- c. Adeverință medicală prin care să facă dovada că persoana este aptă din punct de vedere medical pentru îndeplinirea funcției pentru care candidează ;
- d. Cazierul judiciar din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte de serviciu sau în legătură cu serviciul;
- e. Cazier fiscal în termenul de valabilitate de 30 de zile ;
- f. Declarația de intenție.
- g. Copii:
 - a. Copia actului de identitate;
 - b. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
 - c. Copia diplomei de licență sau echivalentă;
 - d. Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (obligatoriu extras Reges/Revisal și copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, etc.)
- h. Formulare:
 1. F1 - Cererea de înscriere;

2. F2 - Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar, lipsa conflictului de interese și a situațiilor de incompatibilitate.
3. F3 - Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor.
4. F4 - Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal.
5. F5 - Declarația de interese.
6. Declarație pe propria răspundere că nu a făcut poliție politică.
7. Declarație pe propria răspundere care să ateste că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau că nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

Modelele de formulare pot fi descărcate de pe paginile de internet www.mt.ro și www.apdf.ro.

În cazul în care unul dintre documentele menționate mai sus lipsește din dosarul de candidatură iar candidatul nu îl transmite în timp util, candidatura sa va fi respinsă.

5. CRITERII DE SELECȚIE

În etapa de selecție inițială și apoi în cea de selecție finală, vor fi evaluate competențele candidaților, trăsăturile comportamentale și alte condiții care pot fi eliminatorii. Principalele criterii de selecție folosite în aceste 2 etape sunt:

1. COMPETENȚE	A. SPECIFICE SECTORULUI DE OPERARE PORTUARĂ
	B. PROFESIONALE DE IMPORTANȚĂ STRATEGICĂ
	C. DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ
	D. SOCIALE ȘI PERSONALE
	E. EXPERIENȚĂ PE PLAN NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL
	F. SPECIFICE AUTORITĂȚII PUBLICE
2. TRĂSĂTURI	Comportament și atitudine specifică profilului de membru CA
3. CRITERII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	Condițiile care trebuie îndeplinite în mod ideal de membrii consiliului, individual și colectiv, împreună cu aptitudinile, cunoștințele și experiența acestora

6. ALTE INFORMAȚII

a. Depunerea declarației de intenție

Declarația de intenție se elaborează și se depune numai de către candidații nominalizați pe lista scurtă, în termen de 15 zile de la anunțarea nominalizării pe lista scurtă.

Pentru elaborarea acesteia, candidații vor folosi Scrisoarea de Așteptări, publicată de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii pe pagina proprie de internet, precum și pe pagina de internet a Companiei Naționale „Administrația Porturilor Dunării Fluviale” S.A. Giurgiu, și toate informațiile publice disponibile despre contextul actual al companiei. Formatul declarației de intenție trebuie să respecte prevederile H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

Depunerea acestui document se face la fel ca și depunerea dosarului de candidatură, cu diferența că pe plic se specifică „Declarație de Intenție, Nume Prenume, pentru candidatura la C.N. APDF Giurgiu”. Documentele scanate nu vor fi luate în considerare.

b. Comunicarea cu candidații

Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin e-mail și telefonic, de aceea este imperios necesar ca adresa de e-mail și numărul de telefon trecute în CV să fie corecte.

Lista lungă, lista scurtă și propunerile de nominalizare au caracter confidențial și nu vor fi publicate și nici divulgate până la afișarea rezultatelor finale. Rezultatele obținute de candidați pentru fiecare din etapele procesului de selecție vor fi comunicate acestora individual în modalitățile descrise mai sus.

c. Contestații

Legislația de guvernare corporativă a întreprinderilor publice nu prevede contestații. Totuși, din dorința de a asigura maximă transparență a procesului de recrutare și selecție, vom răspunde prompt cererilor de clarificări formulate de către candidați, cu condiția ca aceștia să solicite numai informații care se referă la candidatura lor și care nu implică rezultatele obținute de către ceilalți candidați. Eventualele cereri de clarificări se depun la fel ca și dosarele de candidatură sau declarațiile de intenție, cu specificația pe plic „Cerere de clarificări privind rezultatele etapei de __ (evaluare a dosarelor, sau selecție inițială sau selecție finală) C.N. APDF_ Nume Prenume).

Cererile de clarificări se depun în termen de maxim 24 de ore de la primirea rezultatelor și li se va răspunde în același termen de maxim 24 de ore de la înregistrarea cererii.

d. Protecția datelor personale

Acest proces de recrutare și selecție descris în detaliu mai sus, se va desfășura conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal. În acest sens, se vor respecta următoarele:

- i. Toți candidații își vor da acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

- ii. Toate datele personale pe care candidații le vor furniza vor fi utilizate de către reprezentanții comisiei de selecție a Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în scopul selectării celui mai competent și mai motivat candidat care să ocupe funcția de membru în Consiliul de Administrație.
- iii. Toate datele personale furnizate de către candidați vor fi șterse la un an de la data nominalizării.
- iv. Cât timp datele personale ale candidaților se află în posesia noastră, nici o informație nu va fi pusă la dispoziția nici unei altei părți, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- v. Dacă doresc, candidații ne pot solicita în orice moment informații despre modul în care sunt păstrate și utilizate datele lor personale.
- vi. Oricând un candidat decide să se retragă din acest proces de recrutare și selecție, ne vom asigura că datele sale personale vor fi șterse din baza noastră de date în conformitate cu prevederile legale în domeniu.