



CN - ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII FLUVIALE – SA GIURGIU
Administrare si intretinere infrastructura portuara
ROMÂNIA , 8375, GIURGIU , Sos. Portului , nr.1 , O.P. 1 , C.P. 2
Cod fiscal nr. RO 1284717 ; Nr.înreg.R.C. J52/252/1998 ;
Tel. : 040/246/213003 , 211528 , Fax: 040/21/3110521;
Web site: www.apdf.ro ; achizitii@apdf.ro
Cont BRD – GSG Suc. Giurgiu: Lei RO 66 BRDE 190 SV 01168391900;



Nr. înregistrare : 3135 din data 09.05.2012

INVITAȚIE DE PARTICIPARE nr. 325982 din data de 08.05.2012

Publicată pe site –ul S.E.A.P. www.e-licitatie.ro la procedura „cerere de oferte” pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii : „Servicii de publicitate aferente proiectului “Sistem de preluare și prelucrare reziduuri de la nave și intervenție în caz de poluare pe sectorul Dunării administrat de către Compania Națională Administrația Porturilor Dunării Fluviale S.A. Giurgiu” Cod CPV: 79341000-6

1. Autoritatea contractantă: Compania Națională Administrația Porturilor Dunării Fluviale SA Giurgiu , cu sediul în Giurgiu, Șos. Portului nr.1, telefon 0246/213003, fax 021/3110521, e-mail: achizitii@apdf.ro, înmatriculată sub nr. J52/252/1998, cod unic de înregistrare RO 1284717;
2. După caz, se precizează dacă este vorba de un contract rezervat atelierelor protejate sau a cărei executare este prevăzută în cadrul unui program de angajare protejată : nu este cazul;
3. a) Procedura aplicată: „**cerere de oferte**”;
b) Se precizează dacă urmează să fie încheiat un acord – cadru : nu este cazul;
c) Se precizează dacă urmează să fie utilizat un sistem dinamic de achiziție : nu este cazul;
d) Dacă este cazul, se precizează dacă urmează să fie organizată o etapă suplimentară de licitație electronică (conform prevederilor de la art.161 lit.a) din OUG 34/2006: nu este cazul.
4. Locul de prestare a serviciilor : Portul Moldova Veche, județul Caraș-Severin; Portul Orșova, județul Mehedinți; Portul Dr. Tr. Severin, județul Mehedinți; Portul Giurgiu, județul Giurgiu; Portul Călărași, județul Călărași; Portul Cernavodă, județul Constanța
5. Natura și dimensiunea serviciilor: Serviciile de publicitate sunt prevăzute în Cererea de finanțare nr. 40DP/1100/12.05.2011 aprobată de A.M.P.O.S.T. prin Nota de aprobare nr. 40/DP/2572 din 21.12.2011 și sunt necesare pentru realizarea acțiunilor de informare și promovare pentru asigurarea publicității proiectului “Sistem de preluare și prelucrare reziduuri de la nave și intervenție în caz de poluare pe sectorul Dunării administrat de către Compania Națională Administrația Porturilor Dunării Fluviale S.A. Giurgiu” așa cum rezultă din referatul privind necesitatea și oportunitatea achiziției întocmit de responsabilul tehnic al Unității de Implementare Proiect, conferințe și comunicate de presa, pliante, fotografiile și filme de prezentare, panouri conform prevederilor caietului de sarcini.
6. Opțiunea de achiziționare a unor noi servicii similare: nu este cazul;
7. În cazul în care contractul este divizat pe mai multe loturi, se va preciza dimensiunea respectivelor loturi : nu este cazul ;
8. Informații privind obiectul serviciilor contractului : Serviciile de publicitate necesare pentru realizarea acțiunilor de informare și promovare pentru asigurarea publicității proiectului “Sistem de preluare și prelucrare reziduuri de la nave și intervenție în caz de poluare pe sectorul Dunării administrat de către Compania Națională Administrația Porturilor Dunării Fluviale S.A. Giurgiu” și constau în conferințe și comunicate de presa, pliante, fotografiile și filme de prezentare, panouri conform prevederilor caietului de sarcini.
9. În cazul încheierii unui acord – cadru:
a) durata prevăzută pentru respectivul acord: nu este cazul;
b) valoarea totală a serviciilor care urmează a se executa pe durata acordului – cadru: nu este cazul;
c) în măsura în care este posibil, valoarea individuală și frecvența contractelor subsecvente care urmează să fie atribuite: nu este cazul;

10. În cazul în care contractele sunt divizate în loturi, se precizează dacă operatorii economici pot depune oferte pentru unul sau mai multe loturi: nu este cazul.

11. Durata contractului : **17 luni calendaristice** de la data constituirii garanției de bună execuție.

12. Se interzice depunerea de oferte alternative;

13. Documentația de atribuire se poate obține prin descărcarea fișierelor atașate invitației de participare publicată în SEAP.

14. a) Termenul limită de depunere a ofertelor **21.05.2012, ora: 10.00**;

b) Adresa la care se transmit ofertele: CN APDF SA Giurgiu, Giurgiu, Șos. Portului nr.1; Jud. Giurgiu.

c) Ofertele se vor redacta în limba română;

15. Data, ora și locul deschiderii ofertelor **21.05.2012, ora: 12.00**, la sediul CN APDF SA Giurgiu, Giurgiu, Șoseaua Portului nr. 1, Jud. Giurgiu.

16. Garanția de participare la procedură este de **2.000 lei** și se constituie prin : Scrisoare de garanție bancară prezentată în ORIGINAL sau prin ordin de plată de depunere a garanției de participare, care va purta viza băncii, în contul RO 66 BRDE 190 SV 01168391900 deschis la BRD – Sucursala Giurgiu, prezentat în copie semnată și ștampilată pentru conformitate sau un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, prezentat în original.

17. Modalități principale de finanțare: Sursele de finanțare ale proiectului sunt asigurate de co-finanțarea F.E.D.R., prin Programul Operațional Sectorial Transport, Axa prioritară 3 „Modernizarea sectorului de transport în scopul îmbunătățirii protecției mediului, a sănătății umane și a siguranței pasagerilor, Domeniul major de intervenție 3.3 - Minimizarea efectelor adverse ale transporturilor asupra mediului” și contribuție de la Bugetul de Stat.

18. Forma juridică de asociere a grupului de ofertanți : Se solicită legalizarea asocierii pentru ofertanții cărora le-a fost atribuit contractul;

19. Criterii de calificare privind situația personală a operatorilor economici și capacitatea de exercitare a activității profesionale::

- Declarație privind neîncadrarea în dispozițiile art. 180 din ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006;
- Declarație privind calitatea de participant la procedură,
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006
- Certificatul pentru participare cu oferta independentă” conform Ordin nr 314/2010 al președintelui ANRMAP.
- “Declarație privind conflictul de interese” privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din OUG 34/2006 privind conflictul de interese care va fi prezentat în original, semnat și ștampilat de reprezentantul legal al ofertantului și, după caz, de fiecare din asociați precum și de fiecare din subcontractanți. Ofertantul/Candidatul/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere ori de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, ori care se afla în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69¹ din OUG 34/2006 cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, este exclus din procedura de atribuire.
Persoanele cu funcție de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii în cadrul CN APDF SA Giurgiu sunt: ing. Ișan Emil Alexandru - Director general, ec. Mătache Carmen – Director economic, Spiridon Iliana- Șef serviciu achiziții, ing. Iliescu Viorel - Serviciu achiziții, jr.Costea Dragoș – Biroul juridic, ing. Madin Nicolae – Coordonator Unitatea de Implementare a Proiectului, ec. Popazu Denisa – Responsabil publicitate Unitatea de Implementare a Proiectului.;
- “Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale eliberat de Direcția Impozite și Taxe Locale”, – datorii la bugetele locale – din care să reiasă obligațiile exigibile de plată în luna anterioară celei în care se depun ofertele
- „Certificatul de atestare fiscală” eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căruia societatea are sediul social - datorii la bugetul general consolidat - din care să reiasă că nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele;

- documente edificatoare (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) prezentate de operatorul economic strain prin care sa dovedeasca situatia obligatiilor privind plata impozitelor, taxelor si contributiilor la buget scadente in luna anterioara celei in care se depune oferta.
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului
- Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional de către operatorii economici care sunt persoane juridice /fizice străine.
- Documente edificatoare prezentate de operatorii economici care sunt persoane juridice /fizice straine prin care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica.

20. Criteriile de calificare privind situația economico-financiară precum și capacitatea tehnică și profesională a operatorilor economici și nivelurile specifice minime al capacităților minime impuse:

- Se va prezenta Formularul 20 "Fisa de informatii generale", în original, completat, stampilat si semnat de reprezentantul legal al ofertantului. Se solicita ca media cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani financiari încheiati să aibă valoarea de cel puțin **210.850 lei**. Convertirea în RON si Euro pentru ofertantii români si straini se va realiza la cursul mediu stabilit de Banca Nationala a României pentru anul respectiv. În situația în care operatorul economic si-a înregistrat bilantul contabil aferent anului 2011, acesta poate dovedi îndeplinirea nivelului impus si prin raportare la ultimii trei ani financiari încheiati, respectiv 2009, 2010 și 2011; Ofertantul va prezenta documente edificatoare în vederea dovedirii îndeplinirii cerinței de calificare privind media cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani financiari încheiati.

Operatorii economici care sunt persoane juridice /fizice straine vor prezenta documente relevante prevazuta de legislatia tarii in care este stabilit ofertantul, pentru ultimii 3 ani pentru care exista exercitiu financiar incheiat, în vederea dovedirii îndeplinirii cerinței de calificare, prezentate in copie lizibila, ștampilată și semnată pentru conformitate de reprezentanții legali ai ofertantului. Operatorii economici care sunt persoane juridice /fizice straine vor prezenta traducerea autorizata in limba romana a documentelor solicitate mai sus, in copie lizibila, ștampilată și semnată pentru conformitate de reprezentanții legali ai ofertantului.

- Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, care va conține valori, perioade și locul de prestare a serviciilor și modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale .
- Prezentarea în copie a cel mult 2 (două) contracte care sa confirme prestarea de servicii similare cu obiectul contractului supus procedurii de achizitie (informare si publicitate), efectuate in ultimii 3 ani impliniti la data termenului limita pentru depunerea ofertei, cu o valoare totala egala sau mai mare cu 105.425 lei, exclusiv TVA.
- Prezentarea în copie a procesului verbal de receptie partiala sau la sfarsitul prestarii serviciilor sau certificatelor/documentelor emise sau contrasemnate de o autoritate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar pentru fiecare contract de servicii similare prezentat
- Prezentarea în copie de recomandare din partea beneficiarului privind modul in care au fost indeplinite obligatiile contractuale pentru fiecare contract de servicii similare prezentat.
- Se solicita prezentarea de informații referitoare efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani, precum și informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere:
Se solicita CV-urile personalului de conducere al ofertantului care vor fi prezentate semnate și datate, în original sau în copie semnată și ștampilată pentru conformitate cu originalul de reprezentanții legali ai ofertantului.
Se va completa Formularul 12 I "Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani" care va fi prezentat în original.
- Se solicita completarea „Declarație privind personalul de specialitate care va răspunde de îndeplinirea contractului” care va fi prezentat semnat și ștampilat, în original. Se solicita în copie CV-urile persoanelor responsabile pentru prestarea serviciilor și contractele de colaborare sau angajamentele încheiate cu personalul care nu este angajat permanent al ofertantului. Ofertantul va utiliza pentru îndeplinirea contractului cel puțin 2 specialisti cu cate 3 ani experienta în publicitate fiecare.
- Se solicita prezentarea documentului de certificare a sistemului ofertantului de management al calității , valabil la data deschiderii ofertelor, emis de organisme naționale sau internaționale acreditate în conformitate cu ISO 9001

sau echivalent, prezentat în copie semnată și stampilată pentru conformitate cu originalul de reprezentanții legali ai ofertantului.

- În cazul în care există subcontractanți, se solicita informații privind partea din contract pe care operatorul economic are eventual, intenția să o subcontracteze și acordurile preliminare de subcontractare din care să rezulte partea din contract (fizic și valoric) pe care ofertantul dorește să o subcontracteze.
- În caz de asociere, se va prezenta în original, Acordul de asociere, în conformitate cu Formular nr. 22 din Secțiunea Formulare și Imputernicirea expresă și autentică a liderului de asociere.

21. Pentru acordul – cadru:

- a) numărul maxim de operatori economici cu care se va încheia acordul – cadru: nu este cazul;
- b) durata acordului – cadru: nu este cazul;
- c) motivele care justifică o durată a acordului – cadru mai lungă de patru ani: nu este cazul;

22. Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: **60 de zile calendaristice.**

23. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut;**

24. Valoarea estimată a contractului: **105.425 lei** (exclusiv TVA).

25. Nu s-a publicat anunț de intenție.

**Director General,
ing. Ișan Emil Alexandru**

**Șef Serviciu Achiziții,
Spiridon Iliana**

**Întocmit,
Iliescu Viorel**