



CN - ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII FLUVIALE – SA
Adminstrare si intretinere infrastructura portuara
ROMÂNIA , 8375, GIURGIU , Sos. Portului , nr.1 , O.P. 1 , C.P. 2
Cod fiscal nr. RO 1284717 ; Nr.înreg.R.C. J52/252/1998 ;
Tel. : 040/246/213003 , 211528 , Fax: 040/21/3110521;
Web site: www.apdf.ro ; achizitii@apdf.ro
Cont BRD – GSG Suc. Giurgiu: Lei RO 66 BRDE 190 SV 01168391900;



INVITAȚIE DE PARTICIPARE nr. 330503/27.06.2012

la procedura „cerere de oferte” pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii : Servicii de audit pentru proiectul “Reabilitarea și modernizarea infrastructurii portuare în portul Oltenița” Cod CPV : 79212000-3

1. Autoritatea contractantă:Compania Naționala Administrația Porturilor Dunarii Fluviale SA Giurgiu , cu sediul în Giurgiu, Șos. Portului nr.1, telefon 0246/213003, fax 021/3110521, e-mail: achizitii@apdf.ro, înmatriculata sub nr. J52/252/1998, cod unic de înregistrare RO 1284717;
2. După caz, se precizează dacă este vorba de un contract rezervat atelierelor protejate sau a căruia executare este prevăzută în cadrul unui program de angajare protejată : **nu este cazul**;
3. a) Procedura aplicată: „**cerere de oferte**”;
b) Se precizează dacă urmează să fie încheiat un acord – cadru : **nu este cazul**;
c) Se precizează dacă urmează să fie utilizat un sistem dinamic de achiziție : **nu este cazul**;
d) Dacă este cazul, se precizează dacă urmează să fie organizată o etapă suplimentară de licitație electronică (conform prevederilor de la art.161 lit.a) din OUG 34/2006: **nu este cazul**.
4. Locul de prestare a serviciilor : **Portul Giurgiu - județul Giurgiu**
5. Natura și dimensiunea serviciilor : **Serviciile de audit** sunt necesare în implementarea proiectului investițional „ Reabilitarea și modernizarea infrastructurii în portul Oltenița” .
6. Opțiunea de achiziționare a unor noi servicii similare : nu este cazul;
7. În cazul în care contractul este divizat pe mai multe loturi, se va preciza dimensiunea respectivelor loturi : **nu este cazul** ;
8. Informații privind obiectul serviciilor contractului : **Serviciile de audit** sunt necesare în implementarea proiectului investițional „ Reabilitarea și modernizarea infrastructurii în portul Oltenița”
9. În cazul încheierii unui acord – cadru:
a) durata prevăzută pentru respectivul acord: **nu este cazul**;
b) valoarea totală a serviciilor care urmează a se executa pe durata acordului – cadru: **nu este cazul**;
c) în măsura în care este posibil, valoarea individuală și frecvența contractelor subsecvente care urmează să fie atribuite: **nu este cazul**;
10. În cazul în care contractele sunt divizate în loturi, se precizează dacă operatorii economici pot depune oferte pentru unul sau mai multe loturi: **nu este cazul**.
11. Durata contractului : **28 luni calendaristice** de la data constituirii garanției de buna executie.
12. Se interzice depunerea de oferte alternative;
13. Documentația de atribuire se poate obține prin descărcarea fișierelor atașate invitației de participare publicată în SEAP.
14. a) Termenul limită de depunere a ofertelor **10.07.2012, ora 11,00**;
b) Adresa la care se transmit ofertele: CN APDF SA Giurgiu, Giurgiu, Șos. Portului nr.1; Jud. Giurgiu.
c) Ofertele se vor redacta în limba română;
15. Data, ora și locul deschiderii ofertelor **10.07.2012, ora 13,00**, la sediul CN APDF SA Giurgiu, Giurgiu, Șoseaua Portului nr. 1, Jud. Giurgiu.

a) 16. Garanția de participare la procedură este de **2.500 lei** și se constituie prin : Scrisoare de garanție bancară prezentată în ORIGINAL sau prin ordin de plată în contul RO 66 BRDE 190 SV 01168391900 deschis la BRD – Sucursala Giurgiu, sau un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, prezentat în original.

17. Modalități principale de finanțare: Sursele de finanțare ale proiectului sunt asigurate prin Programul Operațional Sectorial Transport, Axa prioritară 2 „Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii naționale de transport în afara axelor prioritare TEN-T, Fonduri nerambursabile F.E.D.R. și Bugetul Național.

18. Forma juridică de asociere a grupului de ofertanți : Se solicită legalizarea asocierii pentru ofertanții cărora le-a fost atribuit contractul;

19. Criterii de calificare privind situația personală a operatorilor economici:

- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 180 din ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare. Se completează **„Formularul nr. 12 A”** care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

- Declarație privind calitatea de participant la procedură. Se completează **Formular 12 C** care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 181 din ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare. Se completează **Formularul nr. 12 B**, care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

- Certificatul pentru participare cu oferta independentă” conform **Formularul nr. 12 M** care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

- „Declarație privind conflictul de interese” privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din OUG 34/2006 privind conflictul de interese. Se completează **Formularul 12 J** care va fi prezentat în original, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului, după caz, de fiecare din asociați precum și de fiecare din subcontractanți. Ofertantul/Candidatul/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere ori de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, ori care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69¹ din OUG 34/2006 cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, este exclus din procedura de atribuire.

- **Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale eliberat de Direcția Impozite și Taxe Locale** – datorii la bugetele locale – din care să reiasă obligațiile exigibile de plată în luna anterioară celei în care se depun ofertele, document prezentat în copie semnată și stampilată pentru conformitate de reprezentantul legal al ofertantului;

- **Certificat de atestare fiscală”** eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căruia societatea are sediul social - datorii la bugetul general consolidat - din care să reiasă ca nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, document prezentat în copie semnată și stampilată pentru conformitate de reprezentantul legal al ofertantului.

- Operatorul economic străin va prezenta documente edificatoare (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care să dovedească situația obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor la buget scadente în luna anterioară celei în care se depune oferta

- Se va prezenta „Certificat constatator” eliberat, cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertelor, de „Oficiul Registrului Comerțului” de pe lângă instanța competentă, în copie certificată pentru conformitate cu originalul cu semnatura și ștampila de reprezentantul legal al ofertantului, din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății

- Pentru persoane fizice (dacă este cazul) se va prezenta:

- Carnet de membru al Camerei Auditorilor Financiari din România, în copie.

- Autorizația emisă de CAFR, în copie.

- Operatorii economici care sunt persoane juridice /fizice străine, pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale, operatorul economic vor prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoana fizică sau juridică. Documentele vor fi prezentate în copie

certificata pentru conformitate cu originalul cu semnătura și stampila de reprezentantul legal al ofertantului și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română

20. Criteriile de calificare privind situația economico-financiară precum și capacitatea tehnică și profesională a operatorilor economici și nivelurile specifice minime al capacităților minime impuse:

- Se va prezenta **Formularul 20 "Fisa de informații generale"**, în original, completat, stampilat și semnat de reprezentantul legal al ofertantului. Se solicită valoarea de cel puțin 252.630 lei pentru cifra de afaceri globală medie ce vizează activitatea din cel mult ultimii 3 ani pentru care există exercițiu financiar încheiat. Convertirea în ron și euro pentru ofertanții români și străini se va realiza la cursul mediu stabilit de Banca Națională a României pentru anul respectiv. Ofertantul va prezenta documente edificatoare în vederea dovedirii îndeplinirii cerinței de calificare.

-Ofertantul va prezenta documente edificatoare în vederea dovedirii îndeplinirii cerinței de calificare.

Documentele se vor prezenta în copie lizibilă, stampilată și semnată pentru conformitate de reprezentanții legali ai ofertantului.

-Operatorii economici care sunt persoane juridice /fizice străine vor prezenta documente relevante prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, pentru ultimii 3 ani pentru care există exercițiu financiar încheiat, în vederea dovedirii îndeplinirii cerinței de calificare, prezentate în copie lizibilă, stampilată și semnată pentru conformitate de reprezentanții legali ai ofertantului.

- Operatorii economici care sunt persoane juridice /fizice străine vor prezenta traducerea autorizată în limba română a documentelor solicitate mai sus, în copie lizibilă.

- Declarație privind lista cu principalele servicii prestate în ultimii 3 ani, **Formularul nr. 12E**, care va conține valori, perioade și locul de prestare a serviciilor și modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale. Ofertantul trebuie să demonstreze experiența în domeniu prin prezentarea a cel puțin 1 (unu) contract care să confirme prestarea de servicii similare cu obiectul contractului supus procedurii de achiziție, prestat în ultimii 3 ani împliniți la data termenului limită pentru depunerea ofertei, cu o valoare de cel puțin 126.315 lei, exclusiv TVA. Convertirea în ron și euro pentru ofertanții români și străini se va realiza la cursul mediu comunicat de BNR ptr. fiecare an în parte. Se solicită: copii ale contractului sau ale paginilor din contract din care să rezulte partile contractante, obiectul contractului durata contractului, pretul contractului precum și pagina finală cu semnături, cât și orice alte părți din contract pe care ofertantul le consideră relevante pentru demonstrarea experienței similare.

- proces verbal de recepție parțială sau la sfârșitul prestării serviciilor sau certificate /documente emise sau contrasemnate de o autoritate contractantă ori de către clientul privat beneficiar, conținând valoarea, perioada, locul prestării serviciilor prezentate în copie.

Nota: - Documentele emise în alte limbi, se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în limba română, în copie.

- Se solicită prezentarea de informații referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere al ofertantului.

Se solicită CV-urile personalului de conducere al ofertantului care vor fi prezentate semnate și datate, în original sau în copie semnată și stampilată pentru conformitate cu originalul de reprezentanții legali ai ofertantului.

- Se va completa **Formularul 12 I "Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere"** care va fi prezentat în original. Informații referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat din ultimii 3 ani și la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere.

Se solicită CV-urile personalului de conducere al ofertantului care vor fi prezentate semnate și datate, în original sau în copie.

- Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea persoanelor responsabile pentru prestarea serviciilor, **Formularul 12 K**. Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de auditori financiari care să fie membri CAFR. Se solicită CV-urile persoanelor responsabile pentru prestarea serviciilor care vor fi prezentate semnate și datate, în original sau în copie. Se solicită copii lizibile ale carnetelor de membru CAFR.

- Standarde de asigurare a calității - Certificat ISO 9001, sau echivalent, care atestă deținerea și implementarea unui sistem de management al calității pentru activitatea desfășurată, document prezentat în copie.

În situația în care un grup de operatori economici depune o ofertă comună (asociere), fiecare membru al grupului de operatori economici care depune oferta comună trebuie să prezinte documentele care să confirme posibilitatea asigurării unui nivel corespunzător al calității, se va prezenta în copie, semnată pentru conformitate

- Prezentarea de informații privind subcontractanții, după caz. În cazul în care există subcontractanți se solicită prezentarea **Formularului 12 G „Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora”**, în original, completat, ștampilat și semnat atât de ofertant cât și de fiecare din subcontractanți. Formularul 12 G va fi însoțit de **acordurile preliminare de subcontractare** încheiate de ofertant cu fiecare din subcontractanți, care vor fi prezentate în original sau în copie legalizată sau în copie semnată pentru conformitate și vor cuprinde cel puțin :

-Datele de identificare ale subcontractantului

-Partea din contract pe care o dorește să o subcontracteze ofertantul, conform art.188 alin (3) lit. g) din OUG 34/2006 și pe care subcontractantul se obligă să o execute.

-Resursele umane și resursele tehnice pe care subcontractantul se angajează să le pună la dispoziție pentru execuția părții sale din contract

- În cazul în care nu există subcontractanți se solicită prezentarea **Formularului 12 G**, în original în care ofertantul va completa textul „**Nu există subcontractanți**”, declarând astfel că nu lucrează cu subcontractanți la îndeplinirea contractului.

- **Acordul de asociere, în original, întocmit conform Formularului nr. 22**, care trebuie să conțină cel puțin:

-Lista tuturor asociaților

-Nominalizarea liderului de asociație

-Clauze privind răspunderea solidară a asociaților pentru îndeplinirea contractului

-**Imputernicirea expresă și autentică a liderului de asociație de a reprezenta asociația și a semna documente în numele acesteia.** În cazul în care acordul de asociere este încheiat în altă limbă decât limba română, se va prezenta acordul de asociere, **în original** și Imputernicirea expresă și autentică a liderului de asociație, **în original**, precum și traducerea autorizată în limba română după acestea.

21. Pentru acordul – cadru:

a) numărul maxim de operatori economici cu care se va încheia acordul – cadru: **nu este cazul**;

b) durata acordului – cadru: **nu este cazul**;

c) motivele care justifică o durată a acordului – cadru mai lungă de patru ani: **nu este cazul**;

22. Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: **60 de zile calendaristice.**

23. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut** ;

24. Valoarea estimată a contractului : **126.315 lei (exclusiv TVA).**

25. Nu s-a publicat anunț de intenție.

**Director General,
Piskolti Raisa**

**Șef Serviciu Achiziții,
Spiridon Iliana**