

ANUNȚ

privind organizarea evaluării/selecției candidaților pentru ocuparea poziției de administrator neexecutiv, membru al Consiliului de Administrație al Companiei Naționale "Administrația Porturilor Dunării Fluviale" - S.A. Giurgiu

Comitetul de nominalizare și remunerare din cadrul Consiliului de Administrație al Companiei Naționale "Administrația Porturilor Dunării Fluviale" - S.A. Giurgiu,

Anunță organizarea evaluării/selecției candidaților pentru ocuparea poziției de administrator neexecutiv, membru al Consiliului de Administrație al Companiei Naționale "Administrația Porturilor Dunării Fluviale" - S.A. Giurgiu în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, după cum urmează:

Reguli generale ale procesului de recrutare și selecție.

- Procesul de recrutare și selecție se face cu respectarea OUG 109/2011. Orice modificări legislative apărute în cursul procesului vor fi luate în considerare.
- Candidații să nu facă parte din mai mult de 5 consilii de administrație ale regiilor autonome sau ale societăților comerciale.

ETAPELE DE DESFĂȘURARE A SELECȚIEI:

1. Selecția dosarelor de înscriere
2. Interviu candidaților selectați

CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE:

Condiții generale:

- a. cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
- c. capacitate deplină de exercițiu;
- d. să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- e. să nu fie incapabil, potrivit legii, ori să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute la art. 143-145 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- experiență în administrarea/ managementul unor întreprinderi publice profitabile sau a unor societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al societății comerciale, în cel puțin un exercițiu financiar încheiat cu profit;
- cunoașterea legislației privind societățile comerciale și a ordonanței corporative a întreprinderilor publice (Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare și OUG nr. 109/2011);
- Cunoașterea actului normativ privind organizarea și funcționarea Companiei Naționale "Administrația Porturilor Dunării Fluviale" - S.A. Giurgiu.

Criterii de selecție:

- Îndeplinirea criteriilor generale și specifice și a celor cerute prin OUG nr. 109/2011;
- Cunoștințe de afaceri specifice obiectului de activitate al societății comerciale unde candidatul și-a depus candidatura;
- Experiență în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative;
- Cunoștințe solide privind bunele practici de guvernanță corporativă;
- Abilități manageriale evaluate pe baza următoarelor criterii:
 - a. capacitate de analiză și sinteză;
 - b. abilități de comunicare (scris și vorbit);
 - c. orientare către rezultate;
 - d. capacitate de luare a deciziei;
- Experiența managerială (vechime într-o funcție de conducere/administrare, prestigiul companiei angajatoare, nivelul ierarhic ocupat);

DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII:

1. CV în format Europass;
2. Cazier judiciar;
3. Copii legalizate după acte de studii (pentru cei care au finalizat studiile în străinătate este necesară dovada echivalării studiilor eliberată de Ministerul Educației Naționale – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor);
4. Copie act identitate;
5. Copie carnet de muncă/documente doveditoare;
6. Dovada numirii în calitate de administrator/manager;
7. Copie a Bilanțului (certificat de DGFP competent) referitor la exercițiul financiar cu profit în care agentul a fost administrat/ manageriat de către candidat;

8. Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională;

9. Declarație pe propria răspundere menționând dacă are sau nu statutul de "independent" în sensul art. 138² din Legea 31/1990 republicată cu modificările și completările ulterioare;

10. Dovada locului de muncă actual sau documente care atestă sau nu calitatea de angajat.

Candidaturile:

Candidaturile și documentele solicitate se vor depune în termen de 15 zile de la data publicării anunțului, la Registratura Companiei Naționale "Administrația Porturilor Dunării Fluviale" - S.A. Giurgiu, Șoseaua Portului nr. 1, Giurgiu, în plic închis și sigilat. Candidații vor primi un număr de înregistrare și data depunerii candidaturii.

Plicul va avea menționat "Candidatura pentru ocuparea poziției de administrator neexecutiv, membru al Consiliului de Administrație al Companiei Naționale "Administrația Porturilor Dunării Fluviale" - S.A. Giurgiu precum și numele, prenumele și domiciliul candidatului.

Prin transmiterea aplicației, candidații își dau acordul implicit ca datele lor personale să fie procesate în scopul procedurii de recrutare și selecție.